



ISTITUTO COMPRENSIVO di VENASCA e COSTIGLIOLE

<http://icvenasca-costigliole.gov.it/>

cnic826003@istruzione.it

[cod. fiscale 94033080048](#)

Tel. 0175567080 - fax 0175567970

Via G. Marconi n. 4 - 12020 VENASCA (CN)



Venasca, 30/08/2019

Gestione del servizio di assistenza specialistica a favore degli alunni diversamente abili

Oggetto: Servizio di assistenza specialistica per l'integrazione scolastica di allievi con disabilità a.s. 2019/2020 -

Questa Istituzione scolastica intende procedere alla stipula di una convenzione per il servizio di assistenza specialistica per l'integrazione scolastica di allievi con disabilità, frequentanti l'Istituto Comprensivo di Venasca-Costigliole Saluzzo per l' a.s 2019/2020.

ENTE APPALTANTE:

Istituto Comprensivo di Venasca-Costigliole Saluzzo

Via Marconi, 4 – 12020 VENASCA (CN)

Tel. 0175567080 mail: cnic826003@istruzione.it

www.icvenasca-costigliole.gov.it

Cod. fiscale 94033080048

ART. 1 - OGGETTO del SERVIZIO

Il servizio di assistenza del presente capitolato prevede lo svolgimento di compiti di assistenza specialistica da svolgersi, all'interno della scuola, attraverso l'integrazione di differenti professionalità.

L'assistenza di base gestita dalle scuole è strettamente interconnessa con quella educativa e didattica: la sinergia delle diverse azioni deve garantire l'integrazione dell'alunno diversamente abile nel rispetto del progetto individualizzato definitivo PEI (Piano Educativo Individualizzato) alla cui predisposizione concorrono tutte le figure di riferimento dell'alunno stesso (specialisti ASL o di altre strutture accreditate, dirigente scolastico, docenti, genitori, collaboratori scolastici, ecc...).

In linea di massima, tale servizio ha le seguenti finalità:

- 1) Garantire la continuità con la pratica riabilitativa tramite metodologia cognitiva comportamentale Aba, già in atto con interventi settimanali.
- 2) Agevolare la frequenza e la permanenza dell' alunno diversamente abile nell'ambito scolastico per garantire loro diritto allo studio;
- 3) Facilitare l'inserimento e la partecipazione dell' alunno diversamente abile alle attività didattiche svolte dal personale insegnante, supportandolo al raggiungimento degli obiettivi di integrazione ed autonomia personale, in attuazione dei programmi educativi concordati;
- 4) Sostegno personale all' alunno diversamente abile nelle attività di socializzazione e nell'acquisizione di capacità comunicative, volte all'integrazione ed alla valorizzazione di abilità personali;
- 5) Ogni altro sostegno ed attività specialistica, ad esclusione di quelle didattiche , nell'ambito delle attività gestite dalla scuola (es. partecipazione a lezioni itineranti o gite culturali).

ART. 2 - DURATA del CONTRATTO

L' appalto entra in vigore con decorrenza del provvedimento di affidamento del servizio e avrà durata fino al termine delle lezioni a.s. 2019/2020.

ART. 3 - QUANTIFICAZIONE del SERVIZIO

Sulla base delle necessità di assistenza specialistica da erogare a favore degli alunni portatori di handicap aventi diritto, si quantifica il monte ore da attribuire presuntivamente come segue:

	Ore sett.li complessive frontali	N° settimane nell'anno scolastico
N. 1 alunna c/o il plesso infanzia di Brossasco	10	35
N. 1 alunna c/o il plesso Primaria di Piasco	10	35
N° 1 alunno c/o il plesso secondaria I° grado di Piasco	17	35

Il monte ore settimanale di assistenza sopraindicato è **puramente indicativo** e gli incarichi di assistenza specialistica risulteranno subordinati alla effettiva frequenza degli aventi diritto e alle reali necessità che verranno evidenziandosi.

La distribuzione settimanale delle ore sarà concordata con la Dirigenza secondo le effettive necessità dell' alunno.

.

ART. 4 - BASE D'ASTA:

Per l'Istituto Comprensivo di Venasca-Costigliole Saluzzo l'importo assegnato ad oggi è il seguente:

infanzia € 8.000,00;

primaria € 5.000,00;

secondaria € 15.400,00

ART. 5 – SEDI OPERATIVE E ATTREZZATURE

L'Istituto Comprensivo , per l'attuazione del servizio nei termini sopra indicati, mette a disposizione i locali e gli spazi necessari ubicati presso i plessi frequentati dagli allievi . Essi dovranno essere in possesso dei requisiti strutturali e funzionali previsti dalla vigente normativa.

ART.6 - REQUISITI PROFESSIONALI del PERSONALE e OBBLIGHI del SOGGETTO AGGIUDICATARIO

Il servizio deve essere assicurato con personale con idonea qualifica e formazione specialistica ed in possesso di titolo di studio di scuola o istituto magistrale (vecchio ordinamento) o liceale (nuovo ordinamento) o laurea in analoghe discipline o in possesso di altro diploma con comprovata esperienza almeno triennale (per triennale si intendono almeno 3 anni scolastici) nell'espletamento del servizio di assistenza scolastica con specializzazione nel metodo ABA.

Il soggetto aggiudicatario offrirà alla scuola l'elenco dei propri operatori-

Il soggetto affidatario dovrà altresì assicurare l'aggiornamento professionale del proprio personale mediante periodiche occasioni di aggiornamento e formazione.

Il Soggetto aggiudicatario dovrà organizzare i mezzi necessari all'esecuzione del servizio, assumendo a suo completo carico eventuali mezzi protettivi (camici, guanti....).

Il soggetto aggiudicatario dovrà inoltre garantire mediante idonea figura di coordinatore

operativo, il coordinamento delle attività e la collaborazione con gli uffici di segreteria preposti. Tale figura sarà riferimento unico per ogni problema organizzativo relativo al servizio e raccordo degli operatori impiegati.

Il Soggetto aggiudicatario dovrà garantire il rispetto dei trattamenti economici previsti dalla contrattazione collettiva e delle norme in materia di previdenza ed assistenza nonché di sicurezza sul posto di lavoro.

Il Soggetto aggiudicatario dovrà fornire dettagliato elenco nominativo degli operatori che saranno impiegati nel servizio di assistenza, con l'indicazione delle relative qualifiche professionali. Il Soggetto aggiudicatario dovrà trasmettere all'Istituto, prima dell'inizio del servizio, il nominativo del coordinatore operativo a cui fare riferimento durante l'anno.

Il Soggetto aggiudicatario è responsabile della correttezza e della riservatezza del proprio personale, che è tenuto a non divulgare informazioni o notizie sugli alunni, di cui sia venuto a conoscenza in ragione del proprio lavoro.

Il Soggetto aggiudicatario assicura tutti i supporti organizzativi e strumentali necessari a rendere operativo il personale da esso dipendente. Provvede, pertanto, a garantire a suo carico il trasporto del proprio personale;

Per le attività precedentemente indicate il soggetto aggiudicatario garantisce agli Istituti piena collaborazione per lo sviluppo del servizio in termini di ottimizzazione delle prestazioni. E' fatto divieto al coordinatore ed agli operatori di ricevere qualsiasi tipo di compenso e di intrattenere rapporti privatistici con i beneficiari del servizio.

Il Soggetto affidatario è responsabile della verifica dei requisiti di moralità e delle qualità personali del personale impiegato. L'idoneità fisica alle mansioni viene accertata mediante gli accertamenti sanitari previsti dalla legge da parte del Soggetto affidatario.

L'eventuale inadeguatezza, costituita da carenze nella capacità relazionale, da mancanza di onestà e moralità, viene accertata sulla base di riscontri oggettivi dalla Dirigenza degli Istituti Scolastici che ne farà, a sua volta, formale segnalazione al Soggetto affidatario, al fine dell'eventuale applicazione di norme disciplinari, non esclusa la sostituzione del personale stesso.

L'eventuale sostituzione di personale dovrà avvenire in modo da garantire comunque la qualità della prestazione rispetto agli standard indicati in offerta e nel rispetto delle seguenti condizioni:

- corrispondenza delle figure professionali con quelle indicate nell'offerta;
- approvazione espressa del dirigente scolastico della risorsa proposta.

Il Soggetto aggiudicatario entro e non oltre 10 giorni dall'avvio del servizio dovrà fornire dettagliato elenco nominativo degli operatori che potranno essere impiegati nel servizio, corredato dei curricula formativo/professionali.

I soggetti partecipanti alla gara devono pena l'esclusione, essere in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione ad una Camera di Commercio;
- avere comprovata e documentata esperienza di gestione, per un periodo non inferiore a quattro anni scolastici;
- per le Cooperative: atto costitutivo, statuto, Iscrizione ai registri prefettizi ex art.13 DLCP n.1577/1947 e, nel caso di cooperativa sociale, Iscrizione all'Albo Regionale del territorio di competenza;
- per i consorzi di cooperative: oltre a quanto sopra indicato per ciascuno dei partecipanti, estremi dell'atto costitutivo del consorzio e di ogni altro atto di disciplina dei rapporti interni e verso terzi;
- avere una sede operativa stabilmente funzionante sul territorio provinciale, con responsabili in loco abilitati a prendere decisioni immediate rispetto alla soluzione delle questioni derivanti dallo svolgimento del servizio o di impegnarsi a stabilirla entro 10 giorni dalla aggiudicazione;
- versare nelle condizioni di cui all'art.38 comma 1 lett.a),b), c), d), e), f), g), h), i), l), m) del D.Lgs. 163/06 e all'art.32 quater c.p. (incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione) e che versino altresì in eventuali condizioni interdittive di cui all'art.9

comma 2 e artt.13 e 14 del D.Lgs 231/01 non compatibili con la partecipazione agli appalti pubblici);

- essere in regola con le norme che disciplinano l'esercizio di attività di assistenza specialistica con alunni diversamente abili.
- rispondenza alle richieste di assistenza qualificata in ragione delle specifiche caratteristiche ed esigenze degli allievi, con particolare riguardo alla preparazione professionale degli operatori.

CRITERI DI VALUTAZIONE dell'offerta da parte di questo istituto sono:

Offerta economica/punteggio

Prezzo orario assistenza al netto dell'I.V.A. (**Punti 40/100**)

Ai fini dell'attribuzione del punteggio riferito al prezzo complessivo offerto, sarà applicata la seguente formula: $Pa = Pb/P \cdot Pm$ dove:

Pa è il punteggio assegnato ad ogni offerta economica

Pb è il prezzo dell'offerta più bassa

P è il prezzo dell'offerta in esame

Pm è il massimo punteggio pari a 40

Offerta tecnica/punteggio

Il punteggio, per un massimo di **punti 60/100** verrà calcolato in base ai seguenti indicatori.

Criteri di valutazione	Totale punti attribuibili (massimo 60 punti)
Curriculum della cooperativa, con particolare riguardo a: ▪ articolazione delle attività educative per l'assistenza scolastica; ▪ modalità di coordinamento e supervisione delle attività; ▪ modalità di relazione con docenti e famiglie; ▪ strumenti di verifica dell'attività svolta; ▪ modalità di gestione delle sostituzioni del personale; ▪ piano aziendale di formazione e Aggiornamento ▪ flessibilità nella gestione oraria	massimo 12 punti: saranno attribuiti fino a 2,5 punti per ogni voce con il seguente criterio: 0 punti se la voce è assente; 1 punto se la voce è parziale; 2 punti se la voce è presente

Curriculum del personale da adibire al servizio, con particolare riguardo a: ▪ qualifica, ▪ esperienza	massimo 12 punti saranno attribuiti fino a 12 punti per la qualifica del personale con i seguenti criteri: 0 punti se il personale non è in possesso di diploma di scuola o di istituto magistrale (vecchio ordinamento) o liceale (vecchio e nuovo ordinamento); 5 punti se il personale è in possesso di diploma di scuola o di istituto magistrale (vecchio ordinamento) o liceale (vecchio e nuovo ordinamento); 8 punti se il personale è in possesso di diploma di laurea in ambito educativo, pedagogico o equipollente. 12 punti se il personale è in possesso di diploma di laurea in ambito educativo, pedagogico o equipollente e di specializzazione con il metodo ABA.
Esperienze professionali nel servizio di assistenza educativa scolastica	massimo 12 punti (massimo 4 punti per anno
Esperienze professionali nel servizio di assistenza educativa scolastica specialistica in favore di allievi disabili, maturate presso Istituzioni Scolastiche negli aa.ss. 2015/2016, 2016/2017, 2017/18	massimo 12 punti (massimo 4 punti per anno scolastico) così calcolati: 4 punti per ogni anno scolastico di servizio espletato presso ogni scuola negli ultimi tre anni o 1 punto per ogni trimestre
Migliorie proposte dalla cooperativa	massimo 12 punti

L'aggiudicatario prima della stipula del contratto è tenuto a presentare la certificazione relativa alla regolarità contributiva ai sensi del decreto legge 25/09/2002 n.210 (legge di conversione n°266 del 22/11/2002)

L'Istituto si riserva la facoltà di assegnare l'incarico anche a Cooperative diverse a seconda della specificità della disabilità e sulla base dei curriculum degli esperti proposti

ART. 9 - TERMINI PRESENTAZIONE OFFERTA E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Gli Enti e/o i soggetti che intendono partecipare alla gara di cui al presente Bando dovranno far pervenire all'Ufficio della Segreteria dell'Istituto Comprensivo , entro le ore **12,00** del giorno **6/09/2019** la seguente documentazione, in busta chiusa e sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura, indicante oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso - la seguente indicazione:

**"APPALTO PER IL SERVIZIO ASSISTENZA SPECIALISTICA
A FAVORE ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI PER L'A.S.
2019/20.**

la seguente documentazione:

1) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

- **DICHIARAZIONE resa secondo il modello allegato** ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 28/12/2000, n.445, in carta semplice (Allegato A)
- **OFFERTA ECONOMICA** (Allegato b)
- **DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL/DEI SOTTOSCRITTORE**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico
Il presente bando è pubblicato all'albo dell'Istituto

ART. 10 - EROGAZIONE delle PRESTAZIONI

I termini di inizio o cessazione di ogni singolo servizio, le eventuali modifiche ed integrazioni alle modalità di espletamento del servizio, mediante e-mail. L'attivazione di una nuova prestazione dovrà avvenire entro 5 giorni dalla richiesta. La cessazione di un servizio potrà avvenire con un preavviso di giorni 5.

In caso di assenza e malattia prolungata del minore, le ore di assistenza specialistica previste e non prestate potranno, previa richiesta del Dirigente Scolastico ed in accordo con il Coordinatore dell'Ente aggiudicatario, essere in parte recuperate o comunque riutilizzate successivamente per interventi mirati sul minore stesso.

ART. 11 RESPONSABILITA'

Il Soggetto aggiudicatario si obbliga all'osservanza delle norme in materia di sicurezza e tutele dei lavoratori. Il Soggetto aggiudicatario risponde direttamente verso l'Istituto Comprensivo, e verso terzi, ivi compresi gli utenti dei servizi ed i prestatori di lavoro, dei danni alle persone e alle cose comunque provocati nell'ambito dell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa. A tal fine il Soggetto aggiudicatario dovrà dotarsi di idonea polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi.

L'Istituto Comprensivo si impegna ad osservare gli obblighi previsti dal D.Lgs. 196/03 e al GDPR 25/05/2016 in merito al trattamento dei dati personali di cui l'appaltatore venisse in possesso nell'esercizio dell'appalto.

ART. 12 - MODALITA' di PAGAMENTO

I pagamenti avverranno entro 30 gg alla presentazione di regolare fattura mensile, accertata la disponibilità finanziaria.

ART. 13 – TRATTAMENTO DATI

I dati forniti dai soggetti partecipanti alla gara verranno trattati dall'Istituto nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge.

ART.14 - RISOLUZIONE del CONTRATTO

L'Istituto si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione anticipata del contratto ai sensi dell'art.1456 C.C. in ciascuno dei seguenti casi:

- abbandono del servizio, salvo le giustificate cause di forza maggiore;
- inosservanza delle norme di legge di carattere previdenziale, assicurativo, contributivo, sanitario, riferite al personale in servizio;
- cessione del contratto;
- subappalto delle prestazioni del servizio di assistenza scolastica specialistica;
- ripetute infrazioni alle condizioni contrattuali ed inadempimenti alle contestazioni segnalate da parte dell'Istituto scolastico.

Nelle ipotesi sopraindicate l'Istituto ha facoltà di risolvere il contratto mediante la sola dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo lettera raccomandata A.R. all'affidatario. In caso di violazione da parte del Soggetto aggiudicatario degli obblighi contrattualmente assunti in materia di trattamento economico del personale e di corretto versamento degli oneri assicurativi e previdenziali e di comportamento gravemente lesivo dei diritti degli alunni destinatari del servizio nel rispetto della dignità personale e della riservatezza, oltre alla risoluzione del contratto, è disposta l'esclusione dell'affidatario dalle future gare indette dall'Istituto per un periodo di 5 anni.

ART.15 - CONTROVERSIE

Per le controversie che dovessero insorgere in conseguenza del contratto è competente il Foro di Cuneo.

ART.16 - RINVIO

Per tutto quanto non stabilito nel presente capitolato, valgono le vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Franco BRUNA
F.to digitalmente

Allegato A

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

resa ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 28/12/2000, n.445, in carta semplice,
presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del
sottoscrittore

**OGGETTO: Servizio di assistenza specialistica a favore degli alunni diversamente
abili.**

Il Sottoscritto _____

Nato a _____ il _____

Residente in _____ provincia _____

Via/Piazza _____ n° _____

In qualità di Legale Rappresentante della Cooperativa Sociale/Consorzio _____

con sede legale in _____ provincia _____

Via/Piazza _____ n° _____

Codice Fiscale _____

Partita I.V.A. _____

Telefono _____ fax _____

e-mail _____

Premettendo che è a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R.
n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

D I C H I A R A

a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo e che a proprio carico non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) che nei propri confronti non è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla propria moralità professionale o per delitti finanziari;

c) che nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;

- d)** di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori;
- e)** di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;
- f)** di non essersi resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste ai sensi del presente bando di gara;
- g)** di essere in regola con le disposizioni che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- h)** di essere iscritta all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali della Regione _____ sez. _____;
- i)** di possedere i requisiti stabiliti con provvedimento della Regione Piemonte D.G.R. 311-17230 del 26/06/1994;
- l)** di impegnarsi a stipulare (ovvero di aver già in corso) una polizza assicurativa per una idonea copertura dei eventuali incidenti (causati/subiti) dagli utenti durante lo svolgimento del servizio;
- m)** di impegnarsi ad applicare al personale il seguente contratto di lavoro _____

(indicare le norme contrattuali applicate alla generalità dei lavoratori, con riferimento all'aspetto salariale, economico, normativo, previdenziale, assicurativo, che in ogni caso non può essere inferiore a quello previsto dal contratto collettivo di lavoro delle Cooperative Sociali).

Di impegnarsi ad assicurare lo svolgimento del servizio nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro.

OFFERTA ECONOMICA

Spett.le Istituto Comprensivo di
Venasca-Costigliole Saluzzo

**OGGETTO: OFFERTA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA
PER L'INTEGRAZIONE SCOLASTICA DI ALLIEVI CON DISABILITÀ a.s. 2019/2020**

Il sottoscritto..... nato a..... il.....
residente nel Comune diC.A.P. Provincia
Via/Piazza
nella sua qualità di..... autorizzato a rappresentare
legalmente l'operatore economico
con sede legale nel Comune diCAP provincia
Via/piazza
e sede operativa nel Comune diCAP provincia
Via/piazza
C.F. - P. I.V.A.

**OFFRE
PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI CUI ALL'OGGETTO
UN PREZZO ORARIO AL NETTO DELL'I.V.A.
PARI A**

Euro_____

A tale servizio viene applicata l'I.V.A. al _____%

*(°) vale, in caso di discordanza, l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione – art. 72,
R.D. 827/24*

Data

TIMBRO E FIRMA leggibile